



## 01) REGISTRO ELETTRONICO

### DIDUP – FAMIGLIA

#### Sezione PAGAMENTI

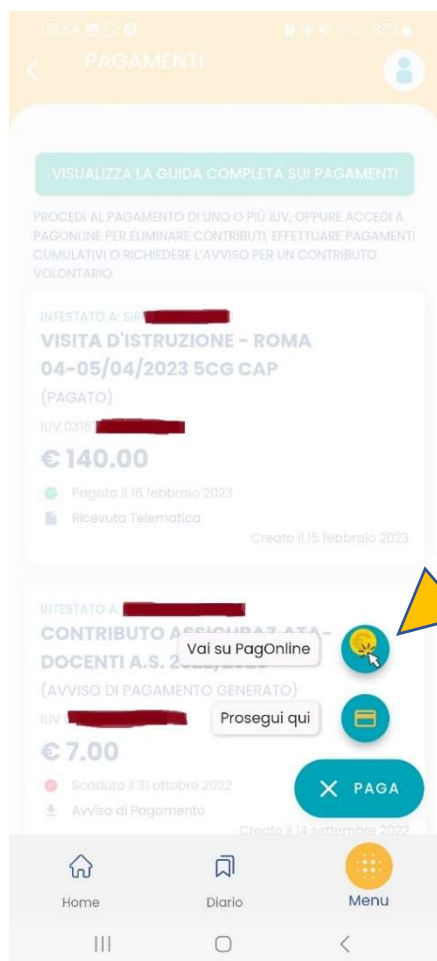
**-Il genitore / rappresentante clicca su “Paga” per visualizzare il reindirizzamento su Argo PagOnline**

## 02) REGISTRO ELETTRONICO

### DIDUP – FAMIGLIA

#### Sezione PAGAMENTI

**-Il genitore / rappresentante va su “Pagonline”.**



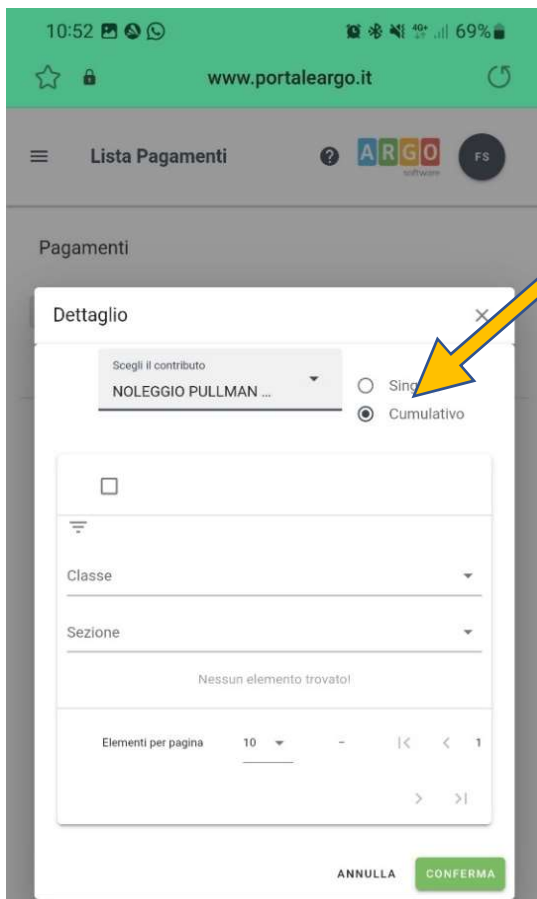
### 03) REGISTRO ELETTRONICO

#### ARGO PAGONLINE

-Il genitore / rappresentante accede con le **STESSE** credenziali del Registro Elettronico, codice scuola **SC11422**

### 04) ARGO PAGONLINE

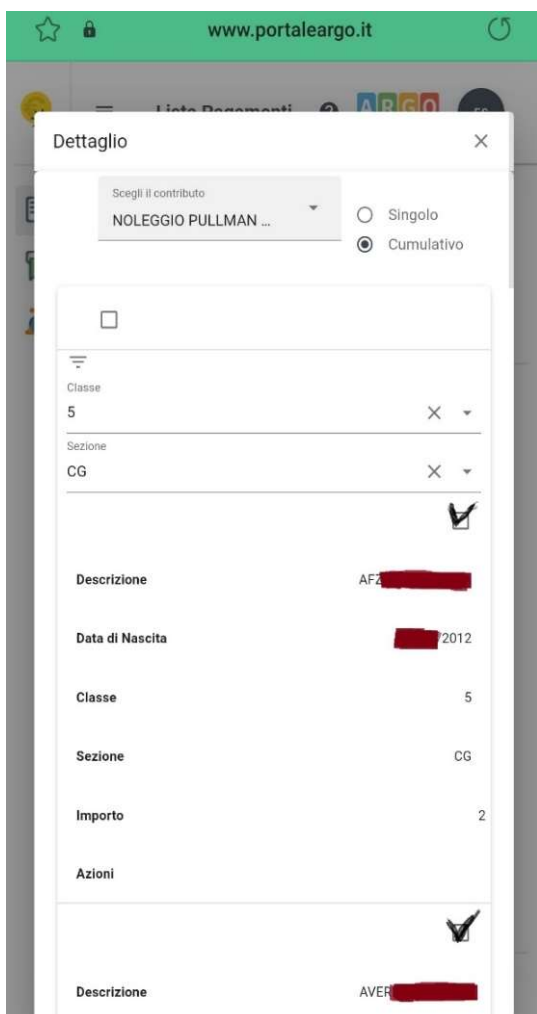
- Il genitore / rappresentante seleziona la voce "RICHIEDI AVVISO".



### 05) ARGO PAGONLINE

- Il genitore / rappresentante seleziona prima il contributo da versare, poi selezionare la modalità "Cumulativo".

In questo modo il sistema, può selezionare più alunni della classe assegnata al figlio/a.



### 06) ARGO PAGONLINE

- Il genitore / rappresentante spunta le caselle relativi a tutti gli alunni per cui creare l'avviso di pagamento.

Data di Nascita 05/12/2012  
Classe 5  
Sezione CG  
Importo 2  
Azioni

Elementi per pagina 10 1-10 of 25

ANNULLA CONFERMA

Importo 140€

### 07) ARGO PAGONLINE

Infine seleziona "CONFERMA"

Lista Pagamenti

Pagamenti

PAGA SUBITO RICHIEDI AVVISO

Iuv 03

Debitore SI

Importo 50€

Creato il

Pagato il

Scadenza

Causale noleggio pullman lido po guastalla - PROVA

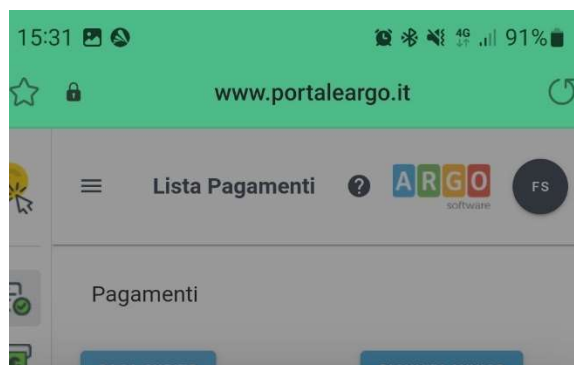
Esito ● AVVISO DI PAGAMENTO GENERATO

Azioni

### 08) ARGO PAGONLINE

Il sistema offre l'opportunità tra le seguenti modalità:

- 8a) PAGA SUBITO;
- 8b) RICHIEDI AVVISO  
Pagamento differito (l'Avviso di pagamento può essere stampato e pagato presentandosi presso gli esercizi convenzionati (es. tabaccherie).



## 8a) PAGA SUBITO

Selezionando la modalità

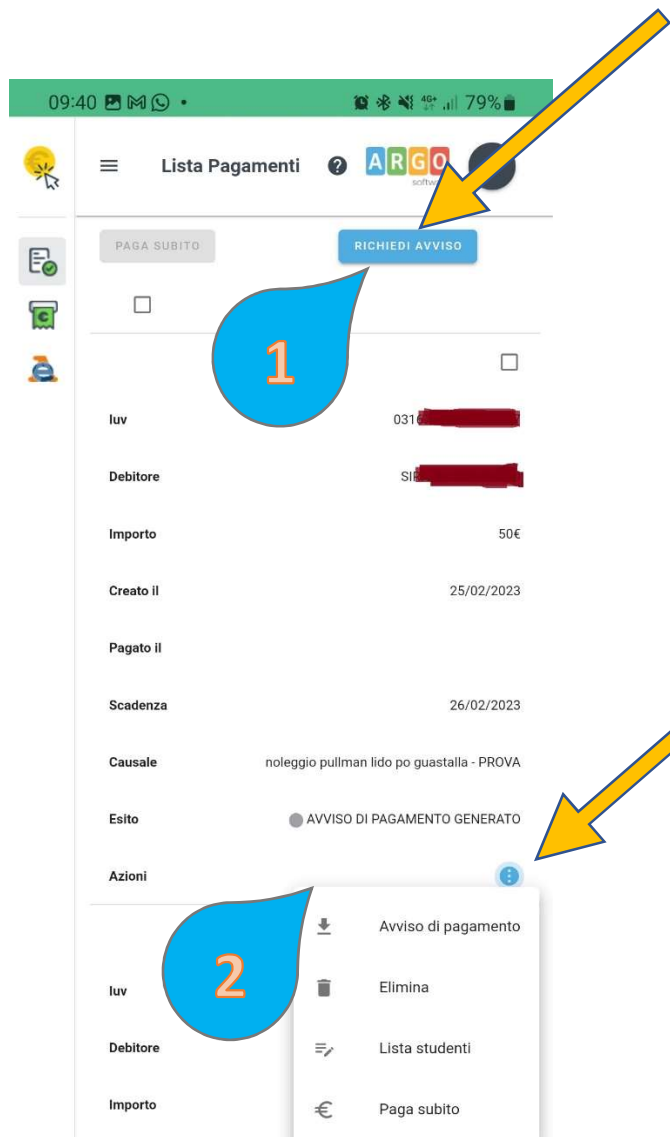
“PAGA SUBITO”

il sistema propone la schermata riepilogativa prima della sessione di pagamento, con l'importo totale del versamento da effettuare



Successivamente alla CONFERMA dell'operazione si viene reindirizzati al Portale PagoPa.





## 8b) RICHIEDI AVVISO

Selezionando la modalità

“RICHIEDI AVVISO DI PAGAMENTO”

il sistema propone la schermata riepilogativa prima della sessione di creazione dell’Avviso.

Selezionando il pulsante blu (coi tre puntini), appare il menu con le possibili scelte:

- **Avviso di pagamento** (crea l’avviso di pagamento, che può essere trasmesso via mail oppure stampato)
- **Lista Studenti** (lista degli studenti per cui è stato effettuato il pagamento presso esercizi convenzionati (es. tabaccherie).



## 09) ARGO PAGONLINE



L’Avviso di pagamento si presenta intestato al singolo genitore per il totale del versamento, MA nel dettaglio è specificato il singolo versamento per ogni codice fiscale degli alunni associati a quel pagamento.